

පරීක්ෂක වාර්තාව

අදියර I විභාගය - ජනවාරි 2025

(101) මූල්‍ය ගිණුම්කරණය

(Financial Accounting)

A - කොටස

වාස්තවික පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න

ප්‍රශ්න අංක 01 - ලකුණු 40

(අනිවාර්ය ප්‍රශ්නයකි)

ප්‍රශ්න අංක 1.1 සිට 1.10 දක්වා වූ ප්‍රශ්න සඳහා දී ඇති පිළිතුරු අතරින් වඩාත්ම නිවැරදි පිළිතුර තෝරා ගැනීමට අවශ්‍ය විය. ප්‍රශ්න අංක 1.11 සිට 1.15 දක්වා ලබා දී ඇති ප්‍රකාශනයන් සඳහා 'සත්‍ය' හෝ 'අසත්‍ය' සහ ප්‍රශ්න අංක 1.16 සිට 1.20 දක්වා ප්‍රශ්න අංකය සමග පිළිතුර උත්තර පොතේ සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය විය.

අයදුම්කරුවන් එක් එක් අනු කොටස සඳහා ලබා දී තිබූ උත්තර අනුව පොදුවේ දක්නට ලැබුණු වැරදි / දුර්වලතා කිහිපයක් පහත පරිදි වේ:

- 1.1 මෙම ප්‍රශ්නය "අඛණ්ඩ පැවැත්ම" යන සංකල්පය පිළිබඳ සිසුන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කරන ලදී. මෙය මූලික ප්‍රශ්නයක් බැවින්, අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් ප්‍රශ්නයට සාර්ථකව පිළිතුරු සපයා තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ට ගිණුම්කරණ සංකල්ප පිළිබඳ නිසි දැනුමක් නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- 1.2 මෙම ප්‍රශ්නය මගින් ව්‍යාපාර අස්තිත්වයක ඇල්මැති පාර්ශ්වයක්/පාර්ශ්ව හඳුනා ගැනීමට අවශ්‍ය විය. බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට උත්තර ලිවීමට උත්සාහ කර නිවැරදිව පිළිතුර ලබා දී තිබුණි.
- 1.3 ලබා දී ඇති තොරතුරු මත පදනම්ව, 2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හීන වන ශේෂ ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මෝටර් රථ සඳහා ක්ෂය අය කිරීම ගණනය කරන ලෙස අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් දෙන ලදී. ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ට හීන වන ශේෂ ක්‍රමය යටතේ ක්ෂය වීම ගණනය කිරීම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් අවබෝධයක් නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය, නිවැරදි පිළිතුර වන අංක (2) වෙනුවට (1) හෝ (4) ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- 1.4 මූලික ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්කරණ සමීකරණයේ නිවැරදි බලපෑම තෝරා ගැනීම අවශ්‍ය විය. බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නයට උත්තර සපයා තිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි උත්තරය (1) වෙනුවට (2) සහ (4) සපයා තිබුණි.
- 1.5 සපයා ඇති තොරතුරු මත පදනම්ව බැංකු ප්‍රකාශනයේ සඳහන් වූ ශේෂය ගණනය කිරීම අවශ්‍ය විය. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු සපයා තිබුණි.
- 1.6 සපයා ඇති තොරතුරු මත පදනම්ව 2024 මාර්තු මස 31 වන දිනට මුළු වත්කම් ගණනය කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දෙන ලදී. අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු පිරිසක් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු ලබා දී තිබුණි.
- 1.7 පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු වටිනාකමකට තොග අගය කිරීම හා සම්බන්ධ ගිණුම්කරණ සංකල්පය ප්‍රශ්න කරන ලදී. බොහෝමයක් අයදුම්කරුවන් ගිණුම්කරණ සංකල්පය ආරක්ෂණ සංකල්පය ලෙස හඳුනාගෙන තිබූ අතර අනෙක් අය නිවැරදි පිළිතුර ලබා දීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

- 1.8 කාර්යාල කුලී මාසිකව ගෙවීම නිසා ගිණුම්කරණ සමීකරණයට ඇති වන බලපෑම තෝරා ගන්නා ලෙස ඉල්ලා තිබුණි. අයදුම්කරුවන්ගෙන් බහුතරයක් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු සපයා තිබුණි.
- 1.9 මෙම ප්‍රශ්නය මගින් පාලන ගිණුම් පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කරන ලදී. අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු පිරිසක් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදිව පිළිතුරු ලබා දී තිබුණි.
- 1.10 ලබා දී ඇති තොරතුරු මත පදනම්ව ගලපන ලද මුදල් පොතේ ශේෂය ගණනය කිරීම අවශ්‍ය විය. අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු පිරිසක් මෙම ප්‍රශ්නයට නිවැරදි පිළිතුරු ලබා දී තිබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 1.11 සිට 1.15 දක්වා, අයදුම්කරුවන්ට ලබා දී ඇති ප්‍රකාශ "සත්‍ය" ද නැතහොත් "අසත්‍ය" ද යන්න සපයා ඇති උත්තර පොතේ සඳහන් කළ යුතු විය.

- 1.11 පොදු ගණකාධිකරණ මෘදුකාංගයක් සඳහා උදාහරණයක් සම්බන්ධයෙන් සත්‍ය හෝ අසත්‍ය බව සඳහන් කරන ලෙස ඉල්ලා සිටියේය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් ACCPAC පොදු ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගයක් ලෙස නිවැරදිව හඳුනාගෙන තිබුණි.
- 1.12 මෙම ප්‍රශ්නය මගින් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් ලබා දී ඇති අර්ථ නිරූපණය නිවැරදිව තේරුම් ගෙන තිබුණු අතර නිවැරදි පිළිතුර "අසත්‍ය" ලෙස ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- 1.13 මෙය බැංකු ප්‍රකාශන ශේෂය පිළිබඳ මූලික ප්‍රශ්නයක් බැවින් බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් "අසත්‍ය" ලෙස පිළිතුරු නිවැරදිව ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- 1.14 ලබා දී ඇති ප්‍රකාශය ගිණුම්කරණ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කර ඇත. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පිළිතුර "අසත්‍ය" ලෙස ලබා දී තිබුණි.
- 1.15 මෙම ප්‍රශ්නය ගිණුම්කරණ තාක්ෂණ ශිල්පීන් විසින් අනුගමනය කරන ලද ආචාර ධර්ම පද්ධතියේ මූලධර්ම හා සම්බන්ධ විය. අයදුම්කරුවන් බහුතරයක් ආචාර ධර්ම පද්ධතියේ මූලධර්මයක් ලෙස අවංකභාවය හඳුනා ගැනීමෙන් නිවැරදි පිළිතුර "සත්‍ය" යන්න සඳහන් කර තිබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 1.16 සිට 1.20 දක්වා උත්තරල සපයා ඇති උත්තර පොතේ ප්‍රශ්න අංකය සමඟ සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය විය.

- 1.16 මූල්‍ය ගිණුම්කරණය සහ කළමනාකරණ ගිණුම්කරණය අතර වෙනස්කම් දෙකක් ප්‍රකාශ කිරීමට උපදෙස් දෙන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නය උත්සාහ කළ අතර නිවැරදිව පිළිතුරු ලබා දුන්හ.
- 1.17 මූල්‍ය ගිණුම්කරණයට අනුව "ආදායම" යන පදය නිර්වචනය කිරීම අවශ්‍ය විය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම යෙදුම නිවැරදිව අර්ථ දක්වා තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් සම්පූර්ණ අර්ථ දැක්වීම ලබා දී නොතිබුණි.
- 1.18 මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කිරීමේදී උපචිත සංකල්පය භාවිතා කරන ආකාරය පිළිබඳ උදාහරණ දෙකක් ප්‍රකාශ කිරීම අවශ්‍ය විය. අයදුම්කරුවන්ගෙන් සැලකිය යුතු පිරිසක් නිවැරදි පිළිතුරු ලබා දී තිබුණි.
- 1.19 අයදුම්කරුවන්ට "අස්තිත්ව සංකල්පය" කෙටියෙන් පැහැදිලි කිරීමට අවශ්‍ය විය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් නිවැරදි පැහැදිලි කිරීමක් ලබා දී තිබුණි.
- 1.20 ලබා දී ඇති ගනුදෙනු වාර්තා කිරීම සඳහා භාවිතා කරන මූලාශ්‍ර ලියවිලි හඳුනා ගැනීම අවශ්‍ය විය.
 - (a) කොටස සඳහා ජර්නල් වවුචරය ලෙස නිවැරදි උත්තර ලබා දීම සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.
 - (b) කොටස - විකුණුම් ඉන්වොයිසිය සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ කාර්ය සාධනය සතුටුදායක මට්ටමක නොවීය. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් (b) කොටස සඳහා විකුණුම් ඉන්වොයිසිය වෙනුවට උත්තරය ලෙස ගැනුම් ඉන්වොයිසිය ලබා දී තිබුණි.

B - කොටස

ප්‍රශ්න අංක 02 - ලකුණු 10

(අනිවාර්ය ප්‍රශ්නයක)

මෙම කොටස අනිවාර්ය ප්‍රශ්න 4 කින් සමන්විත විය. සෑම ප්‍රශ්නයකටම ලකුණු 10 ක් ලබා දී තිබුණි.

මෙම ප්‍රශ්නය (a) සහ (b) ලෙස කොටස් දෙකකින් සමන්විත විය. (a) කොටස ගිණුම්කරණ සමීකරණයට ලබා දී ඇති ගනුදෙනු මගින් වන බලපෑම පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ අවබෝධය පරීක්ෂා කළ අතර (b) කොටස මූලික සටහන් පොත්, එනම් විකුණුම් ජර්නලය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන ලදී.

බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ පිළිතුරු සතුටුදායක ලෙස ඉදිරිපත් කර තිබුණද, පොදුවේ ගත් කල, දුර්වලතා සහ දෝෂ පහත පරිදි හඳුනාගන්නා ලදී:

(a) කොටස

- (1) ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ට ගිණුම්කරණ සමීකරණය පිළිබඳ මූලික දැනුමක් නොතිබූ අතර ඔවුන්ගෙන් ස්වල්ප දෙනෙක් එක් එක් ගනුදෙනුව සඳහා ප්‍රශ්නපත්‍රයේ දක්වා ඇති සමීකරණය ලියා තිබුණි.
- (2) (a) කොටසේ තුන්වන ගනුදෙනුවේදී, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් කඩ කුලී ගෙවීම හිමිකමෙන් අඩු කරනවා වෙනුවට වගකීමෙන් අඩු කර තිබුණි.
- (3) (a) කොටසේ හතරවන ගනුදෙනුවේදී, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් විසින් වෙළඳ ණය හිමියන් වගකීමෙන් වෙනුවට හිමිකමෙන් අඩු කර තිබුණි.
- (4) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ගනුදෙනුවට අදාළ සමීකරණයේ එක් එක් අයින්මයට ඇති වන බලපෑම් සැලකිල්ලට නොගෙන මුළු වත්කම් හා වගකීම් අඩුවීම හෝ වැඩිවීම පමණක් පෙන්වුම් කර තිබුණි.

(b) කොටස

- (1) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන්ට වෙළඳ වට්ටම් පිළිබඳ නිසි දැනුමක් නොමැති බව සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී. එමනිසා ඔවුන්, වෙළඳ වට්ටම් අඩු කිරීමෙන් පසු ශුද්ධ විකුණුම් වටිනාකම ගණනය කර නොමැත.
- (2) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වෙළඳ වට්ටම වැට් බද්ද ලෙස නම් කර තිබුණි.
- (3) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් විකුණුම් ජර්නලයේ මුළු ගණන ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (4) බොහොමයක් සංඛ්‍යාත්මක දෝෂ සටහන් විය.

ප්‍රශ්න අංක 03 - ලකුණු 10

(අනිවාර්ය ප්‍රශ්නයකි)

ශේෂ පිරික්සුම පිළියෙළ කිරීම පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම මෙම ප්‍රශ්නයෙන් පරීක්ෂා කරන ලදී. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්නය උත්සාහ කර තිබූ අතර අයදුම්කරුවන්ගේ කාර්ය සාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.

- (1) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ලෙජර ගිණුම්වලින් අවසාන ශේෂයන් උකහා ගැනීමෙන් ශේෂ පිරික්සුම පිළියෙළ කිරීම වෙනුවට ලෙජර ගිණුම් පමණක් පිළියෙළ කර තිබුණි.
- (2) ශේෂ පිරික්සුමේ හර පැත්තට ඇතුළත් කළ යුතු අගයන් ශේෂ පිරික්සුමේ බැර පැත්තේ ඇතුළත් කර තිබුණි.
- (3) ණයට විකුණුම් සහ ණයට මිලදී ගැනීම් ණය ගැතියන් සහ ණය හිමියන්ගේ පාලන ගිණුම් හරහා නිවැරදිව ගණනය කර නොතිබුණි.

- (4) මුදලට විකුණුම්, ණයට විකුණුම් සහ මුදලට ගැණුම්, ණයට ගැණුම් ශේෂ පිරික්සුමේ වෙනම අයිතම ලෙස පෙන්වා තිබුණි.
- (5) මෝටර් ලොරිය සඳහා වන ක්ෂය වීම එම කාලය සඳහා මාස 3 ක් සලකා බැලීමෙන් නිවැරදිව ගණනය කර නොමැත.
- (6) රක්ෂණ වියදම්, විදුලි වියදම් සහ කාර්යාල කුලිය එම කාල පරිච්ඡේදය සඳහා පිළිවෙලින් කලින් ගෙවීම් සහ උපවිත වියදම් සමඟ නිවැරදිව ගණනය කර නොමැත.

ප්‍රශ්න අංක 04 - ලකුණු 10

(අතිවාර්ග්‍ය ප්‍රශ්නයකි)

මෙම ප්‍රශ්නය 2024 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා නිෂ්පාදන ගිණුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම හා අවබෝධය පරීක්ෂා කරන ලදී.

බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් සතුටුදායක මට්ටමින් මෙම ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු සපයා තිබූ අතර පහත සඳහන් දුර්වලතා නිරීක්ෂණය කරන ලදී:

- (1) නිවැරදි ආකෘතිය ඉදිරිපත් කර නොමැත.
- (2) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන්ට ප්‍රාථමික පිරිවැය සහ පොදුකාර්ය පිරිවැය පිළිබඳ අවබෝධයක් නොතිබූ බැවින් ඔවුන් ඒ අනුව වියදම් වෙන් කර දක්වා නොතිබුණි.
- (3) නොනිම් වැඩ ගැලපීම ප්‍රාථමික පිරිවැයට ගැලපීමකින් තොරව පොදුකාර්ය පිරිවැයට සිදු කර තිබුණි.
- (4) ලබා දී ඇති ප්‍රතිශත භාවිතා කිරීමෙන් කර්මාන්තශාලා සහ කාර්යාලය අතර පොදුකාර්ය වියදම් නිවැරදිව ගණනය කර නොතිබුණි.
- (5) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් මෝටර් ලොරි ක්ෂය වීම වැනි නිෂ්පාදන පිරිවැය සඳහා අදාළ නොවන වියදම් රේඛා භාවිතා කළහ.
- (6) පරිභෝජනය කරන ලද අමුද්‍රව්‍ය, ප්‍රාථමික පිරිවැය සහ මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය ගණනය කරන ලද අගයන්හි සඳහන් නොවීය.
- (7) නිෂ්පාදන පිරිවැය මත 15% ක ලාභ ආන්තිකය නිවැරදිව ගණනය කර නොතිබුණි.

ප්‍රශ්න අංක 05 - ලකුණු 10

(අනවාර්ග්‍ය ප්‍රශ්නයකි)

මෙම ප්‍රශ්නය (a) සහ (b) ලෙස කොටස් 2 කින් සමන්විත විය.

(a) කොටසින් වැරදි නිවැරදි කිරීම සඳහා ජර්නල් සටහන් දැක්වීම අවශ්‍ය වූ අතර (b) කොටසින් අවිනිශ්චිත ගිණුම සකස් කිරීම අවශ්‍ය විය. බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් සතුටුදායක මට්ටමින් පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර තිබූ නමුත් පහත දැක්වෙන පොදු දුර්වලතා නිරීක්ෂණය කරන ලදී:

(a) කොටස

- (1) ජර්නල් සටහන් වෙනුවට ලෙජර් ගිණුම් සකස් කර තිබුණි.
- (2) ජර්නල් සටහන් ලිවීමේදී ජර්නල් සටහනට අදාළ හර හා බැර අගයන් එකිනෙක මාරු කර දක්වා තිබුණි.
- (3) ජර්නල් සටහන් සකස් කිරීමේදී, ජර්නල් සටහනෙහි ගනුදෙනුව ඉදිරිපිට හර හා බැර වශයෙන් සඳහන් කර නොතිබුණි.

- (4) බොහොමයක් අයදුම්කරුවන් එක් එක් ජ්‍යෙෂ්ඨ සටහන් වල මුදල් පොත සඳහන් කර තිබුණි.
- (5) අවිනිශ්චිත ගිණුම හරහා නිවැරදි කළ යුතු දෝෂ හඳුනා නොගැනීම.
- (6) 2වන අයිතමයෙහි සඳහන් වරද නිවැරදිව තේරුම් නොගෙන ජ්‍යෙෂ්ඨ සටහන් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. රු.1,800/- වෙනුවට රු.3,500/- සහ රු.5,300/- යන අගයන් ජ්‍යෙෂ්ඨ සටහන්හි ඇතුළත් කර තිබූ අතර එය එම අගයන් දෙකෙහි වෙනසයි.
- (7) අයිතම අංක 04 ට අදාළ නිවැරදි කිරීමේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සටහන - රු.250,000/- ක පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම කාර්යාල නඩත්තු ගිණුමට හර කිරීම නිවැරදිව සටහන් කර නොතිබුණි. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් කාර්යාල උපකරණ ගිණුම වෙනුවට ගැනුම් ගිණුම හර කර තිබුණි.
- (8) ගෙවිය යුතු ආරක්ෂක ගාස්තු බිල්පත් ගිණුම්කරණයට අදාළව නිවැරදි ජ්‍යෙෂ්ඨ සටහන දැක්වීමට ඇතැම් අයදුම්කරුවන් අසමත් විය.

(b) කොටස

අවිනිශ්චිත ගිණුම සකස් කිරීමේදී පහත දුර්වලතා නිරීක්ෂණය කරන ලදී:

- (1) අවිනිශ්චිත ගිණුමේ ආරම්භක බැර ශේෂය එම ගිණුමේ හර පැත්තට සටහන් කර ඇති අතර අවිනිශ්චිත ගිණුමේ ආරම්භක බැර ශේෂය සටහන් කර නොතිබුණි.
- (2) අවිනිශ්චිත ගිණුමට හර කළ යුතු අයිතමයන් බැර කර තිබුණි.

C - කොටස

ප්‍රශ්න අංක 06 - ලකුණු 20

(අනිවාර්ය ප්‍රශ්නයකි)

මෙම ප්‍රශ්නය (a) හා (b) වශයෙන් කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ. (a) කොටසින් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය පිළියෙළ කිරීම සහ (b) කොටසින් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය පිළියෙළ කිරීම පිළිබඳ අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කර තිබුණි. සමස්ත කාර්ය සාධනය හොඳ මට්ටම පැවතුණි.

පොදුවේ නිරීක්ෂණය වූ වැරදි හා අඩුපාඩු පහත පරිදි වේ:

ප්‍රශ්න අංක 06

මෙම ප්‍රශ්නය (a) සහ (b) ලෙස කොටස් දෙකකින් සමන්විත විය. විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ දැනුම (a) කොටසින් පරීක්ෂා කරන ලද අතර මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කිරීම (b) කොටසින් පරීක්ෂා කරන ලදී. සමස්ත කාර්යසාධනය සතුටුදායක මට්ටමක පැවතුනි.

පොදුවේ නිරීක්ෂණය කරන ලද වැරදි සහ අතපසුවීම් පහත පරිදි වේ:

(a) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සකස් කිරීම:

- (1) දළ ලාභය ගණනය කිරීම සඳහා ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වසර ආරම්භයේ දී ආරම්භක කොග අඩු කර අවසන් කොග එකතු කර තිබුණි.
- (2) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ක්ෂය වීම නිවැරදිව ගණනය කර තිබුණද, ආදායම් ප්‍රකාශනය සකස් කිරීමේදී, ඔවුන් එක් එක් වත්කම් පන්තිය සඳහා වෙන වෙනම ක්ෂය වීමක් නොපෙන්වා මුළු ක්ෂය වීමේ ප්‍රමාණය පමණක් පෙන්වූම් කර තිබූ අතර ඇතැමුන් ක්ෂය වීම විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ සටහන් කර නොතිබුණි.
- (3) රු.100,000/- ක් වර්ෂය තුළ බොල් ණය ලෙස ලියා හැර ඇති අතර අඩමාන ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන වාර්තා කර නොමැත.

- (4) කුලී ගොඩනැගිල්ලේ හිමිකරුට ගෙවන ලද රු.600,000/- ක ආපසු ගෙවනු ලබන තැන්පතුව කාර්යාල වියදම්වලින් අඩු කර ආපසු ගෙවනු ලබන තැන්පතුවක් ලෙස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දැක්විය යුතු නමුත් එය ආදායම් ප්‍රකාශනයේ වර්ෂය සඳහා වූ වියදමක් ලෙස දක්වා ඇති බවද නිරීක්ෂණය විය.
- (5) බැංකු ණය සඳහා පොලිය මාසයක් සඳහා ගණනය කර ගිණුම්වල දැක්විය යුතු වුවද, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් මුළු වසර සඳහාම පොලී පෙන්වා තිබුණි.
- (6) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් විකුණුම් කොමිස් වියදම් ආදායම ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි.
- (7) ගොඩනැගිලි ක්ෂය වීම නිවැරදිව ගණනය කර නොමැත. ඇතැම් අයදුම්කරුවන් ඉඩම් වටිනාකම අඩු නොකර ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි වටිනාකම යන දෙකම සඳහා ක්ෂය වීම ගණනය කර තිබුණි.
- (8) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දී, ශේෂ පිරික්සුමේ අයිතමයන දහස් ගණනින් සහ ගැලපීම් වලට අදාළ අයිතමවල සංඛ්‍යා සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවලින් දක්වන ලදී.
- (9) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කළ යුතු අයිතම පිළිබඳ අවබෝධයක් නොමැති වීම හේතුවෙන් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කළ යුතු අයිතමද විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කර තිබුණි.
- (10) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය නිර්දේශිත ආකෘතියට ඉදිරිපත් කර නොතිබූ අතර බොහොමයක් අයදුම්කරුවන්ට වියදම් නිවැරදිව වර්ගීකරණය කිරීමට නිසි දැනුමක් නොතිබුණි.
- (11) විකුණුම් හා බෙදාහැරීමේ වියදම් සහ පරිපාලන වියදම් යටතේ වර්ගීකරණය කළ යුතු අදාළ වියදම් අයදුම්කරුවන් නිවැරදිව හඳුනාගත යුතුය.
- (12) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් විසින් පරිපාලන වියදම්, බෙදාහැරීමේ වියදම් සහ මූල්‍ය වියදම් සඳහා සවිස්තරාත්මක පෙර වැඩ සපයා නොතිබුණි. ඒ හේතුවෙන් ඔවුන්ට සම්පූර්ණ ලකුණු ලබා ගැනීමට නොහැකි විය.

(b) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සකස් කිරීම:

- (1) සමුච්චිත ක්ෂය වීම වෙනුවට වර්ෂය සඳහා ක්ෂය වීම වාර්තා කර තිබුණි.
- (2) ඇතැම් අයදුම්කරුවන්ට බොල් ණය ලියා හැරීම සහ අඩමාන ණය ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ නිසි අවබෝධයක් නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය වේ. තවද, ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වෙළඳ ලැබිය යුතු ශේෂයෙන් බොල් ණය සහ අඩමාන ණය ප්‍රතිපාදන අඩු කර නොතිබුණි.
- (3) උපචිත විදුලිය, විකුණුම් කොමිස් සහ බැංකු ණය පොලී සම්බන්ධ අගයන් ලා තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ජංගම වගකීම් යටතේ ඇතුළත් කර නොමැත.
- (4) බැංකු ණය ජංගම නොවන වගකීම් යටතේ වෙනුවට ජංගම වගකීම් යටතේ වාර්තා කරන ලදී.
- (5) කාර්යාල කුලී ආපසු ගෙවනු ලබන තැන්පතුව ජංගම වත්කම් යටතේ සටහන් කර නොතිබුණි.
- (6) ගැනුම්, විකුණුම්, ආරම්භක තොග, කුලී වියදම් සහ අනෙකුත් වියදම් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කරන ලද්දේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කළ යුතු අයිතම පිළිබඳ මූලික අවබෝධයක් නොමැති වීම හේතුවෙනි.
- (7) ඇතැම් අයදුම්කරුවන් වර්ගීකරණයකින් තොරව සියලු අයිතම එකට ඇතුළත් කර තිබුණි.
උදාහරණ: - ජංගම නොවන වත්කම්, ජංගම වත්කම්, ස්කන්ධය හා වගකීම්, ජංගම වගකීම්.
- (8) ජංගම වගකීම් යටතේ වෙළඳ ලැබිය යුතු ශේෂයන් සහ ජංගම වත්කම් යටතේ වෙළඳ ගෙවිය යුතු ශේෂයන් වාර්තා කරන ලදී.

අයදුම්කරුවන්ගේ තේරුම් ගැනීම දියුණු කිරීමේ සැලැකිල්ලට ගත යුතු සාමාන්‍ය කරුණු:

1. විෂය නිර්දේශයේ සම්පූර්ණ කරුණු හොඳින් අධ්‍යයනය කිරීම සහ සෑම ඒකකයකින්ම හෝ අංශයකින්ම අපේක්ෂිත දැනුම් මට්ටම පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් දියුණු කර ගැනීම.
2. අයදුම්කරුවන් විසින් ප්‍රශ්නය කිහිපවතාවක්ම හොඳින් කියවිය යුතු අතර, සියලුම ගණනය කිරීම්වලට අදාළ පෙර වැඩ පැහැදිලිව පෙන්වා දැක්විය යුතුය.
3. උත්තර සැපයීමේදී උපකල්පනයන් අදාළ වන්නේ නම්, එම උපකල්පනයන් පැහැදිලිව දැක්විය යුතුය.
4. අත් අකුරු පැහැදිලි විය යුතු අතර ප්‍රශ්න අංකයන් නිවැරදිව දැක්විය යුතුය. උත්තර පත්‍රය භාරදීමට පෙර ප්‍රශ්න අංක නැවත පරීක්ෂා කිරීම ආදී දේ අනිවාර්ය වේ.
5. ප්‍රශ්න පත්‍රයේ දී ඇති උපදෙස් නිවැරදිව අනුගමනය කළ යුතුය.
6. අවබෝධය, කුසලතා සහ පළපුරුද්ද තියුණු කර ගැනීම සඳහා පසුගිය ප්‍රශ්න ප්‍රත සහ යෝජිත උත්තර උපකාරීවනු ඇත. සමාන රටාවන් සහ ව්‍යුහයන් නැවතත් ප්‍රශ්න පත්‍ර තුළ ඇතුළත් විය හැකි බැවින් එය සෑම විටම වාසිදායක වනු ඇත.
7. මෙම විෂයට අදාළව ස්ව-අධ්‍යයන පොත සහ සඟරා මෙන්ම අදාළ විෂය කොටස් සඳහා අදාළවන අනෙකුත් කියවීම් පරිශීලනය කිරීම සිදු කරන්න.
8. කාල කළමනාකරණය විභාගයේදී ඉතා වැදගත් වේ. සෑම ප්‍රශ්නයකටම වෙන් කර ඇති ලකුණු දෙස බැලීමෙන්, උත්තර සැපයීමට වැය කළ යුතු කාලය පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකිය.
9. විභාගය සමත්වීමට තිර අදිටනින් යුතුව, මනා සූදානමකින් විභාගයට පෙනී සිටීම සිදු කරන්න.

- * * * -