

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ගිණුම් ආයතනය

AA1 විභාගය - 2020 ජනවාරි

(AA11) මූල්‍ය ගිණුම් කරණ මූලිකයන්

(Financial Accounting Basics)

2020-01-25

පෙරටරු

[8.45 – 12.00]

- අයදුම් කරුවන්ට උපදෙස් (අවබානයෙන් කියවිය යුතුය):

(1) දි ඇති තාක්‍රීම : කියවීම සඳහා - විනාඩි 15 දි.

උන්තර ලිමිට සඳහා - පැය 03 දි.

පිටු ගණන : 09

ප්‍රාග්‍රෑහී ගණන : 06

(2) සේවුම් ප්‍රශ්නවලට උන්තර සැපයීය යුතු වේ.

(3) ඉලුම් කරන ලද මාධ්‍යයෙන්, එක්ස්ත්‍රෑඩ්‍රේව්‍යෙන් පෙන්වන්න, ඔබ වෙත සැපයන ලද පොන්ටු උන්තර ලියන්න.

(4) ගණනය කිරීම් සහ පෙරටරු අමතන්න. උපකුලුපන කියවීම් ඇගොන්, එවා පැහැදිලිව දක්වන්න.

(5) වැඩසටහන් ගැනීමේ නළ තොනැකි ගණන යන්ත් පමණක් භාවිත කිරීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

(6) අර්ථකාලීන සහිත නළ යුතු ත්‍රියා පරේක්කා ලුයේකුට ඇතුළුණ ඇත. වායුගතික පරේක්කා ප්‍රශ්න හැර අන් සැම ප්‍රශ්නයකම නළ යුතු ත්‍රියාවකින් යුත්ත වේ. නළ යුතු ත්‍රියා පරේක්කා ලුයේකුටේ එම ත්‍රියාව සඳහා දි ඇති අර්ථකාලීනය පදනම් කරගෙන අයදුම් කරුවන් විසින් ප්‍රශ්නය සඳහා අවශ්‍ය උන්තර සැපයීය යුතුය.

(7) දෙනු 100 දි.

A කොටස

වාස්තවික පරේක්ෂණ ප්‍රශ්න (OTQs)

අතිවාර්ය ප්‍රශ්න පහලෙව (15) කි.

(මුළු ලකුණු 40)

01 වන ප්‍රශ්නය

ඇය 1.1 සේවු 1.8 දක්වා ඇති ප්‍රශ්න සඳහා වඩාන්ත් නිවැරදි උන්තරය තොරතුන්. ගෝරාගත් උන්තරයට අදාළ ඇය ප්‍රශ්න ඇයය සමඟ ඔවුන් උන්තර පොනේ ලියන්න.

1.1 පහත සඳහන් එවා අනුරෙද්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන භාවිත කරනු ලබන පාර්ශවයන් වන්නේ:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| (1) අයදුම් කරුවන්ය. | (2) සේවකයන්ය. |
| (3) ආයෝජකයන්ය. | (4) ඉහත සඳහන් සියලුමය. (ලකුණු 02) |

1.2 අයගාරය (ආදායම) මූදලින් ලබුණේද නැද්ද තොසලකා, කිසියම් ගිණුම් කාලපරිච්ඡේදයට අදාළ අයගාරය ගැනීමෙන් ලබයි. මෙය අදාළවන ගිණුම් කරණ සංකල්පය වන්නේ:

- | | |
|--|---|
| (1) අඛණ්ඩ පැවැත්ම (Going Concern) සංකල්පයයි. | (2) උපවිත (Accrual) සංකල්පයයි. |
| (3) මූල්‍ය මිත්‍රිම (Money Measurement) සංකල්පයයි. | (4) අස්ථිත්ව (Entity) සංකල්පයයි. (ලකුණු 02) |

1.3 ව්‍යාපාරයේ ගබඩාව තුළ සම්කර තොග අයිතමයන් තොමැති බව, සිනා වෛවරස්සි අභ්‍යන්තර ලද ගබඩා ගාරකරු වන පෙරේරා විසින් නිර්ක්ෂණය කරන ලදී.

අවශ්‍ය කරන ලබන තොග අයිතමයන් ලබා ගැනීම සඳහා මැලදී ගැනීමේ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉංග්‍රීසි කිරීමට, පෙරේරා විසින් ගාවිත කරන මූලාශ්‍ය ලියවිල්ල වන්නේ පහත සඳහන් එවා අතුරෙන්, කුමක් ද?

- (1) ගැනුම් ඇණුවම [Purchase Order (PO)].
- (2) ජරන්ල් ව්‍යුවරය [Journal Voucher (JV)].
- (3) භාණ්ඩ ලැබීමේ පත්‍රිකාව [Goods Received Note (GRN)].
- (4) ද්‍රව්‍ය අධියාවනා පත්‍රය [Material Requisition Note (MRN)].

(ලකුණු 02)

1.4

වත්කම්	=	ස්කන්ධය (හිමිකම)	+	වගකම්
150,000 (140,000)	=	150,000 (140,000)	+	-

පහත සඳහන් එවා අතුරෙන්, ඉහත ගිණුම්කරණ සම්කරණය සඳහා වඩාත් නිවැරදි ගනුදෙනුව වන්නේ කුමක් ද?

- (1) පිරවැය රු.140,000/- ක් වූ භාණ්ඩ රු.150,000/- කට විශුරුව ලදී.
- (2) පිරවැය රු.150,000/- ක් වූ භාණ්ඩ රු.140,000/- කට විශුරුව ලදී.
- (3) රු.150,000/- ක භාණ්ඩ, ණය පදනම මත විකුණා රු.140,000/- ක මුදලක් එකතු කරගන්නා ලදී.
- (4) රු.150,000/- ක භාණ්ඩ, ණය පදනම මත මිලදිගෙන රු.140,000/- ක ගෙවන ලදී.

(ලකුණු 02)

1.5 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සරසි වෛවරස්සි පොත්වලින් පහත සඳහන් තොරතුරු උප්‍රවාගන්නා ලදී:

විස්තරය	රු.
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට ගැඹුව වත්කම්	975,000
2019 මාර්තු 31 දිනට ගැඹුව වත්කම්	1,350,000
වර්ෂය තුළදී අයිතිකරු විසින් හඳුන්වා දුන් අතිරේක ප්‍රාග්ධනය	500,000
වර්ෂය තුළදී අයිතිකරු විසින් සිදුකළ ගැනීම්	350,000

ඉහත සඳහන් තොරතුරු අනුව, 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට අදාළ ලාභය වන්නේ:

- (1) රු.525,000/-.
- (2) රු.225,000/-.
- (3) රු.1,475,000/-.
- (4) රු.375,000/-.

(ලකුණු 02)

1.6 සාම්පූහ්‍යීක ගිණුම වර්ගිකරණය යටතේ මූර්ත ගිණුමක් (real account) සඳහා උදාහරණයක් වන්නේ පහත සඳහන් එවා අතුරෙන් කුමක් ද?

- | | |
|------------------------|---------------------|
| (1) අයගැනීයන්ගේ ගිණුම. | (2) විකුණුම් ගිණුම. |
| (3) අය පොලී ගිණුම. | (4) යන්තා ගිණුම. |

- 1.7** විශේෂීත (customized) ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගයක් සඳහා උදාහරණයක් වන්නේ:
- | | |
|---|---|
| (1) ඇක්සැක් (ACCPAC). | (2) කිවික් බුක් (Quick Book). |
| (3) වැටුප් ලේඛන පද්ධතිය (Payroll System). | (4) ටැල් (Tally). (ලක්ෂණ 02) |
- 1.8** පහත සඳහන් ගනුදෙනු අතරෙන්, වන්කම වැඩිවිමට බලපාන ගනුදෙනුවක් වන්නේ කුමක් ද?
- | |
|---|
| (1) ව්‍යාපාරයේ ආයිතිකරු විසින් අමතර ප්‍රාග්ධනය ලෙස රු. මිලියන 1.5 ක මූදලක් ආයෝජනය කිරීම. |
| (2) මාර්තු මාසයට අදාළ රු.75,000/- ක ජල බිජුපාන ගෙවා තිබීම. |
| (3) වෙළෙද නොයැනීයෙකුගෙන් රු.100,000/- ක මූදලක් ලැබීම. |
| (4) වෙළෙද නොයැනීයෙකුට රු.125,000/- ක මූදලක් පියවීම. (ලක්ෂණ 02) |
- ඇත 1.9 සේ 1.15 දක්වා ප්‍රාග්ධනවලට නිවැරදි උග්‍රතා, ප්‍රාග්ධන අංකය සමඟ ඔබේ උග්‍රතා පොතේ ලියන්න.**
- 1.9** කොට්ඨාස්වාමී ව්‍යාපාරයක මූල්‍ය කාර්යයාධනයට සැපුවම සම්බන්ධවන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූලිකාංග දෙක(02) සඳහන් කරන්න. (ලක්ෂණ 02)
- 1.10** "ගිණුම්කරණ කාලච්‍රේත්ද සංකල්පය" කෙටියෙන් පැහැදිලි කරන්න. (ලක්ෂණ 03)
- 1.11** ABC තේවුරස් හි පහත සඳහන් එක් එක් ගනුදෙනුව වාර්තා කිරීමට භාවිත කරනු ලබන "මූලග්‍ර ලේඛනය" (Source Document) හඳුනා දක්වන්න:
- (a) ගනුදෙනුකරුවෙක් විසින් රු.465,000/- ක මූදලකට නො පදනම මත මිලදී ගන්නා ලද ආයිතම, අපු ගුණත්වය නිසා ඔහු විසින් ආපසු එවා තිබේ.
 - (b) ව්‍යාපාරයේ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා රු.2,500,000/- කට ලොර් රථයක් නො පදනම මත මිලදී ගන්නා ලදී.
 - (c) වෙළෙද නොයැනීයෙකුගෙන් රු.25,000/- ක මූදලක් ලැබීම. (ලක්ෂණ 03)
- 1.12** 2018 අප්‍රේල් 01 දින ප්‍රියත්ත සැවැරස් විසින් රු.1,250,000/- ක මූදලකට යන්තුයක් මිලදී ගන්නා ලදී. යන්තුයේ ඇස්තමේන්තුගත එලදායී ජ්‍වල කාලය වර්ෂ 5 ක් වන අතර, එලදායී ජ්‍වල කාලය අවසානයේදී එහි ඇස්තමේන්තුගත අවධාරුව විනාකම රු.250,000/- කි. ව්‍යාපාරයේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ සරල මාරුග ක්‍රමයට පිරිවැය මත ක්ෂේප ප්‍රතිපාදනය කිරීමයි.
- 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා යන්තුයේ ක්ෂේප ගණනය කරන්න. (ලක්ෂණ 03)
- 1.13** පරිගණකගත ගිණුම්කරණ පද්ධතියක (Computerized Accounting System) වාසි තුනක්(03) ලැයිස්තුගත කරන්න. (ලක්ෂණ 03)
- 1.14** පහත සඳහන් එක් එක් ප්‍රකාශය සත්‍ය හෝ අසත්‍ය යන්න සඳහන් කරන්න. උග්‍රතාය (සත්‍ය හෝ අසත්‍ය) යන්න ප්‍රාග්ධන අංකය සමඟ ඔබේ උග්‍රතා පොතේ ලියන්න:
- (a) ආයිතිකරු විසින් සිදුකරනු ලබන ගැනීලි, ස්කන්දය (හිමිකම) වැඩිවිමට බලපානු ලබයි.
 - (b) ව්‍යාපාරය කෙරෙහි ඇල්මක් දක්වනු ලබන සියලුම පාර්ශවයන් ව්‍යාපාරයේ කළමනාකරණ ගිණුම් වාර්තා භාවිත කරනු ලබයි.
 - (c) ප්‍රමාණාත්මක බවේ සංකල්පය අනුව, ප්‍රමාණාත්මක ආයිතම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙනමම ගෙලිදරව් කළ යුතුය.
 - (d) වගකීමක තීර්ණායකයක් වන්නේ ව්‍යාපාරයට අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ජනනය කිරීමයි. (ලක්ෂණ 04)

1.15 රෝමා වෛවරස්සේ 2019 මාර්තු මාසය තුළ සිදුකරන ලද පහත සඳහන් එක් එක් ගනුදෙනුට සඳහා වත නිවැරදි ද්‍රීවිත්ව සටහන සඳහන් කරන්න:

- (a) සාප්පුව අංත්වීයා කිරීම සඳහා බැංකුවෙන් රු.500,000/- ක ණය මුදලක් ලබා ගන්නා ලදී.
- (b) රු.25,000/- ක පොලු ආදායම, බැංකු ගිණුමට ලැබී තිබුණි.
- (c) අයිතිකරු, ඔහුගේ පොදුගලික මුදලින් ව්‍යාපාරයේ රු.15,000/- ක විදුලි බිලක් ගෙවන ලදී. (ලකුණු 06)
(මුළු ලකුණු 40)

A කොටසෙහි අවසානය

B කොටස

අතිචාර්ය ප්‍රශ්න හතර (04) ක්.

(මුළු ලකුණු 40)

02 වත ප්‍රශ්නය

ප්‍රථිත්, රු.2,500,000/- ක මුදලක් ආයෝදනය කර, බැංකු ගිණුමක් විවෘතකාට 2018 අප්‍රේල් 01 දින ප්‍රථිත් වෛවරස් තම වූ කේවලය්වාම් ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කරන ලදී.

(1) 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සිදුකළ මුදල් ගනුදෙනු පහත සඳහන් පරිදි වේ:

මුදල් ලැබීම්	රු.
ප්‍රථිත් විසින් භාව්‍යවා දැන් ප්‍රාග්ධනය	2,500,000
මුදලට විකුණුම්	1,300,000
වෙළඳ නෙයගැනීයන්ගෙන් ලැබීම්	831,000
	4,631,000

මුදල් ගෙවීම්	රු.
මොටර ලොර රථය (2018 ඔක්තෝම්බර් 01 දින අත්පත් කරගත්)	1,500,000
වෙළඳ නෙයගැනීයන්ට ගෙවීම්	1,150,000
විදුලිය	72,000
වැටුප් සහ වෙනත	290,000
ගැනීම්	175,000
මුදල ගැනීම්	788,000
	3,975,000

(2) ව්‍යාපාරයේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ මොටර ලොර රථය මත ක්ෂේත්‍රය, පිරිවැය මත සරල මාර්ග කුමයට වර්ෂයකට 25% ක් ප්‍රතිපාදනය කිරීමයි:

(3) 2019 මාර්තු 31 දිනට ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගේප පහන පරිදි වේ:

	රු.
වෙළඳ නෙයගැනීයෝ	145,000
වෙළඳ නෙයගැනීයෝ	110,000
ගෙවිය යුතු වැටුප්	38,000

(4) 2019 මාර්තු 31 දිනට කිසිදු තොගයක් තොමැත.

බල විසින් කළ යුතු දූ:

2019 මාර්තු 31 දිනට ප්‍රථිත් වෛවරස් හි ගේප පිරික්සුම පිළියෙළ කරන්න.

(ලකුණු 10)

03 වන ප්‍රශ්නය

විදුලී අයිතම නිෂ්පාදන ආයතනයක් වන "සමත්වේබරස්" හි, 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට පහත සඳහන් තොරතුරු ඇඳුල වේ:

	රු.
තොග:	
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට අමු දවා	3,400,000
2019 මාර්තු 31 දිනට අමු දවා	2,100,000
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට නොනිම් වැඩ (ප්‍රාථමික පිරිවැයට අයය කළ)	825,000
2019 මාර්තු 31 දිනට නොනිම් වැඩ (ප්‍රාථමික පිරිවැයට අයය කළ)	1,250,000
අමුදවා මිලදී ගැනීම්	3,200,000
කමිහළු කළමනාකරුගේ වැටුප	675,000
විදුලිය වියදම්	600,000
ආරක්ෂණ වියදම්	400,000
ගෙනර්ල් කුලී - අමුදවා	120,000
සෘජ් වැටුප - නිෂ්පාදන කමිකරුවන්	1,200,000
කමිහළු යන්ත් මත ක්ෂේප	500,000
කමිහළු තුළය	1,100,000
කමිහළු යන්ත් මත තබන්තු වියදම්	110,000

පහත සඳහන් අනිරෝක තොරතුරු ද සපයා ඇතේ:

(1) පහත සඳහන් වියදම් පහත පරිදි බෙදා වෙන්කළ යුතුතය:

වියදම්	කමිහළු	කාර්යාලය
විදුලිය වියදම්	70%	30%
ආරක්ෂණ වියදම්	60%	40%

- (2) නිෂ්පාදන කමිකරුවන්, සෘජ් වෙනත් අමතරව නිෂ්පාදනය කරනු ලබන එක් එක් අයිතමය වෙනුවෙන් රු.200/- ක දීමනාවකට ගිණුම් කියනු ලබයි.
- (3) වර්ෂය තැනැති නිෂ්පාදනය කරන ලද මූල් අයිතම ප්‍රමාණය එකක 2,500 කි.

මත විසින් කළ යුතු දූ:

- (a) 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සමත්වේබරස් හි නිෂ්පාදන ගිණුම පිළියෙළ කරන්න. (ලකුණු 08)
- (b) අයිතමයක නිෂ්පාදන පිරිවැය ගණනය කරන්න. (ලකුණු 02)
(මූල් ලකුණු 10)

04 වන ප්‍රශ්නය

ඡනයෙන වේබරස් හි 2019 මාර්තු 31 දිනට පිළියෙළ කරන ලද ගේප පිරික්සුම එකා නොවූ අතර, වෙනස වූ රු.43,000/- අවිත්ත්වා ගිණුමකට බැර කරන ලදී.

පහත දැක්වෙන වැරදි පසුව භදුනාගන්නා ලදී:

- (1) තැවත විකිණීම සඳහා රු.68,900/- ක අන්තිට මූදලට මිලදී ගැනීම්, ගැනුම් ගිණුමේ රු.86,900/- ක් ලෙස සටහන් කර තිබුණි. මෙය මූදල් පොනේ නිවැරදිව සටහන් කර තිබුණි.
- (2) රු.33,600/- ක යන්ත් තබන්තු වියදම්, යන්ත් ගිණුමට හර කර තිබුණි.

- (3) අයිතිකරු විසින් හදුන්වා දැන් රු.165,000/- ක අතිරේක ප්‍රාග්ධනය මූදල් පොනේ තිබුරුව සටහන් කර තිබුණු තමුන් එය වැරදි ලෙස වෙළඳ ගෙයිම් ගිණුමට බැර කර තිබුණි.
- (4) රු.21,000/- ක ලැබූ කළී ආදායම, ගිණුම පොත්වලින් සම්පූර්ණයෙන් මහඟරු තිබුණි.
- (5) රු.98,000/- ක් වූ කළී වියදම්, කළී වියදම් ගිණුමට දෙවරක් හර කර තිබුණි. මෙය මූදල් පොනේ තිබුරුව සටහන් කර තිබුණි.
- (6) වෙළඳ ගෙයිම්යෙකුට ගෙවූ රු.109,000/- ක මූදලක්, මූදල් පොනේ තිබුරුව සටහන් කර තිබුණු තමුන් එය වෙළඳ ගෙයිම් ගිණුමෙහි සටහන් කර තොත්තුණි.
- (7) රු.73,900/- ක අන්පිට විකුණුම්, මූදල් පොනේ තිබුරුව සටහන් කර ඇති අතර, එය විකුණුම් ගිණුමේ සටහන් කර තිබෙන්නේ රු.37,900/- ක් ලෙසයි.

එබ විසින් කළ යුතු දූ:

පහත සඳහන් දූ පිළියෙළ කරන්න:

- (a) ඉහත වැරදි තිබුරදි කිරීමට අවශ්‍ය ජර්තල් සටහන්. (ලකුණු 07)
- (b) අවිනිශ්චිත ගිණුම. (ලකුණු 03)
(මුළු ලකුණු 10)

05 වන ප්‍රශ්නය

- (a) කේවලය්වාම් ව්‍යාපාරයක් වන ප්‍රතාත්මක ස්ථෝපේ හි පොත්වලින් 2019 මාර්තු මාසයට අදාළ පහත සඳහන් ගනුදෙනු උප්‍රවාගන්නා ලදී:

දිනය	ගනුදෙනුව
2019.03.01	නැවත විකිණීම සඳහා රු.825,000/- ක් වටිනා භාණ්ඩ ගාස්බ ගය පදනම මත මිලදී ගන්නා ලදී.
2019.03.05	පිරවය රු.420,000/- ක් වූ භාණ්ඩ, රු.525,000/- කට අන්පිට මූදලට විකුණන ලදී.
2019.03.15	ප්‍රතාත්මක විසින් තම පොදුගලික වියදම් සඳහා රු.75,000/- ක මූදලක් ලබා ගන්නා ලදී.
2019.03.26	ඡය පදනම යටතේ මිලදී ගත් භාණ්ඩ සඳහා ගෙයිම්යෙන්ට රු.95,000/- ක් ගෙවන ලදී.
2019.03.30	රු.100,000/- ක කාර්ය මණ්ඩල වැළැඳී ගෙවන ලදී.
2019.03.31	කාර්යාල ප්‍රයෝගත්‍ය සඳහා රු.1,500,000/- ක් වටිනා ලි බඩු, ඡය පදනම මත මිලදී ගන්නා ලදී.

එබ විසින් කළ යුතු දූ:

ඉහත සඳහන් එක් එක් ගනුදෙනුව මගින් පහත දැක්වෙන ගිණුම්කරණ සමිකරණයට වන බලපෑම සටහන් කරන්න.
[ජ්‍යෙම තොටන වත්කම් (ස්ථාවර වත්කම්) + තොග + මූදල් = ස්කන්ධය (හිමිකම) + වගකීම්] (ලකුණු 06)

- (b) කේවලය්වාම් ව්‍යාපාරයක් වන සමරවිර තෛවරස්සි පොත්වලින් 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් මාසය සඳහා පහත සඳහන් ගනුදෙනු උප්‍රවාගන්නා ලදී:

- (1) 2019 මාර්තු 01 දින, ව්‍යාපාරයේ අයිතිකරු වන සමරවිර විසින්, රු.750,000/- ක් වටිනා තම පොදුගලික මෝටර් රථය ව්‍යාපාරය වෙත පවතා දෙන ලදී.
- (2) 2019 මාර්තු 15 දින, යන්ත්‍රයක් රු.250,000/- කට සිමාසහිත XY සමාගමෙන් ඡය පදනම මත මිලදී ගන්නා ලදී.
- (3) රු.25,000/- ක විදුලි බිං්පතක්, දුරකතන වියදම් ගිණුමට හර කර ඇති අතර, එයට අදාළ අනෙක් සටහන තිබුරුව සටහන් කර තිබුණි.

එබ විසින් කළ යුතු දූ:

ඉහත ගනුදෙනු වාර්තා කිරීම සඳහා පොදු ජර්තලය පිළියෙළ කරන්න. (ලකුණු 04)

(මුළු ලකුණු 10)

C කොටස

අතිවාර්ය ප්‍රශ්න එක (01) කි.

(මුළු ලක්ෂණ 20)

06 වන ප්‍රශ්නය

KPM වේබරස් යනු සැම සිල්වාට අයන් කේවලස්වාමි ව්‍යාපාරයකි. 2019 මාර්තු 31 දිනට, KPM වේබරස් හි ගේප පිරික්සුම පහත දැක්වේ:

KPM වේබරස්
2019 මාර්තු 31 දිනට ගෙහෙ පිරික්සුම (රු. '000)

විස්තරය	ගර	බර
දේපල, පිරියන සහ උපකරණ, පිරිවැයට:		
ඉඩම සහ ගොඩනගේලී (ඉඩම රු.3,000,000/-)	8,000	
මෝටර වාහන	2,200	
කාර්යාල උපකරණ	1,100	
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට සමුව්වන ක්ෂය:		
ගොඩනගේලී		1,200
මෝටර වාහන		400
කාර්යාල උපකරණ		225
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට තොග	1,800	
විකණුම්		25,200
ගැනුම්	15,500	
විදුලිය	1,200	
ජලය	350	
වෛලද ලැබිය යුතු මූල්	2,800	
වෛලද ගෙවිය යුතු මූල්		1,900
ලිපි දවා	150	
වැටුප් සහ වෙනන	1,250	
ගෙවු වර්පනම්	180	
බැංකු ණය		900
බැංකු අයිරාව		1,350
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට අවමාන නය සඳහා වෙන්කිරීම		170
බැංකු අයිරා පොලිය	110	
2018 අප්‍රේල් 01 දිනට ප්‍රාග්ධනය		3,295
	34,640	34,640

පහත දැක්වෙන අනිරේක තොරතුරු ද සපයා ඇත:

- (1) 2019 මාර්තු 31 දිනට අවසාන තොගය, පිරිවැයට, රු.1,850,000/- කට අගය කරන ලදී.
- (2) පහත පරිදි පිරිවැය මත සරල මාර්ග තුමයට ක්ෂේත්‍ර ප්‍රතිපාදනය කිරීම ව්‍යාපාරයේ ප්‍රතිපත්තිය වේ:

ගොඩනැගිලි	:	10%
මෝටර ව්‍යාහන	:	20%
කාර්යාල උපකරණ	:	25 %

- (3) වෙළඳ ලැබිය යුතු මූදල්වලින් රු.100,000/- ක මූදලක් බොල් ජය ලෙස කපා හැරීමටත්, 2019 මාර්තු 31 දිනට ඉතිරි වෙළඳ ලැබිය යුතු මූදල්වලින් අඛණ්ඩ ජය සඳහා 10% ක පොදු ප්‍රතිපාදනයක් කිරීමටත් කළමනාකාරීත්වය තිරණය කරන ලදී.
- (4) 2019 මාර්තු මාසය සඳහා ගෙවිය යුතු විදුලිය වූ රු.143,000/-, ගිණුම් පොත්වල සටහන් කර තොත්තුණි.
- (5) 2019 මාර්තු 01 දින, 12% ක වාර්ෂික පොලී අනුපාතිකයකට, බැංකු ජය මූදලක් ලබාගෙන තිබුණි. ජය මූදල් පළමු වාරිකය 2019 අප්‍රේල් 02 දින ගෙවා තිබු අතර, 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට අදාළ පොලිය පොත්වල ගිණුම් ගත කර තොත්තුණි.
- (6) ගෙවූ වර්ෂනම් 2019 ජනවාරි 01 දින සිට 2019 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වූ කාලයට අදාළ වේ.

කෙටිගියින් කළ යුතු දෑ:

පහත සඳහන් දෑ පිළියෙළ කරන්න:

- (a) 2019 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය. (ලක්ෂණ 11)
- (b) 2019 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය. (ලක්ෂණ 09)
(මුළු ලක්ෂණ 20)

කළ යුතු ක්‍රියා පරික්ෂා ලැයිස්තුව

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
01 මට්ටම අවබෝධය වැදගත් තොරතුරු ආවර්ථනය සහ පැහැදිලි කිරීම.	නිරවත්තය කරන්න	ස්වභාවය, විපය පෙළය හෝ තොරුම නිශ්චිතව ප්‍රකාශ කිරීම.
	අදින්ත	හැඩයක් හෝ රුපසටහනක් ගෙන හැර දැක්වීම.
	හඳුනා දක්වන්න	යමක් මතා සැලැකිලුමත් විමක්ත් අනතුරුව හඳුනා ගැනීම හෝ තහවුරු කිරීම හෝ තොරු ගැනීම.
	ලැයිස්තුගත කරන්න	විස්තර කිරීමක් තොරව අදාළ කරුණු එකින් එක වෙනයෙන් ලියා දැක්වීම.
	සම්බන්ධ කරන්න	තාර්කික හෝ හේතු කාරක සම්බන්ධතාවය පෙන්වුම් කිරීම හෝ තහවුරු කිරීම.
	සඳහන් කරන්න	යමක් සේවිර ලෙස පැහැදිලිව ප්‍රකාශ කිරීම.
	ගණනය කරන්න	ගණීතමය ගණනය කිරීම.
	විමසන්න	අවසන් නිශ්චිතයකට පිවිසීම සඳහා විවිධ පැනිකව තරකාතුකුලව සවිස්තරව පරික්ෂා කිරීම.
	පැහැදිලි කරන්න	අදාළ කරුණු සවිස්තරණමකට දැක්වීම.
	අර්ථකාත්තය කරන්න	අවබෝධයට පහසු සූපුරුදු පද මගින් අර්ථය ඉදිරිපත් කිරීම.
	හඳුනාගත්ත	සෙවීමෙන් හෝ ප්‍රයත්ත දැරීමෙන් නිශ්චිතයකට එළුම්.
	සටහන් කරන්න	අදාළ කරුණු විස්තරාත්මකව සටහන් කිරීම.
	සාරාංශගත කරන්න	කරුණු වශයෙන් හෝ සාබානා වශයෙන් ප්‍රධාන කරුණු කෙටියෙන් දැක්වීම.

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
02 මට්ටම හාවිනය ඉගෙනගත් පසුබීම තොවන පසුබීමක දැනුම හාවින කිරීම / සංවාන ගැටළු විසඳීම.	හාවින කරන්න	ප්‍රයෝගිකව හාවිනයේ යොදාන්.
	නක්සේරු කරන්න	වට්නාකම, ස්වභාවය, හැකියාව හෝ ගුණාත්මක බව තිරණය කරන්න.
	පුදරුණතය කරන්න	සුවිශේෂී ලෙස උදාහරණ සමග ඔප්පු කරන්න.
	ප්‍රස්තාර දක්වන්න	ප්‍රස්තාර මගින් නියෝගත්තය කරන්න.
	පිළියෙළ කරන්න	දී ඇති විස්තර සැලැසුමකට ගොනු කිරීම.
	ප්‍රමුඛතා දක්වන්න	වැදගත්කම, අනුමිලිවෙළ අනුව දක්වන්න.
	සයදන්න	තවත් දෙයක් සමග සංගත වේදුයි බැලීම.
	විසදන්න	ගණනය කිරීම හා / හෝ පැහැදිලි කිරීම හරහා විසඳුම් සෙවීම.

දැනුම් ක්‍රියාවලිය	ක්‍රියා ලැයිස්තුව	ක්‍රියා තීර්වන
03 මට්ටම විශ්ලේෂණය අදහස් අනර සම්බන්ධතා ගොඩනගා සමාන අසමානතා බැලීම / විවෘත ගැටළු විසඳීම.	විශ්ලේෂණය කරන්න	විසඳුම් හෝ ප්‍රතිඵලය තිරණය කිරීම පිණීස විස්තරාත්මකව පරික්ෂා කරන්න.
	සමානකම් බලන්න	සමානකම් සොයා ගැනීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	අසමානතා බලන්න	අසමානතා හෝ වෙනස්කම් සෙවීම පිණීස පරික්ෂා කිරීම.
	වෙනස්කොට දක්වන්න	යමක් තවෙකෙකින් වෙනස්කොට දක්වන දැනුනා ගැනීම.
	සැකිලුක් සේ දක්වන්න	සුවිශේෂී ලක්ෂණ සාරාංශ කොට දැක්වීම.