

இலங்கை கணக்கீட்டு தொழில்நுட்பவியலாளர்கள் கழகம் திறமை (திறன்கள்) கப்ஸ்ரோன் - 2019 சனவரி

(SS2) தகவல் தொழில்நுட்பவியல் திறன்கள் (Information Technology skills)

2019-02-02
பிற்பகல்
[1.45 - 5.00]

- பரிட்சார்த்திகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் (கவனமாக வாசிக்கவும்):

- (1) அனுமதிக்கப்பட்ட நேரம் : வாசித்தல் - 15 நிமிடங்கள்
எழுதுகல் - 03 மணிக்கிடியாலம்

பக்கங்கள் : 07
வினாக்கள் : 07

- (2) வினாத்தாள் கட்டமைப்பும் புள்ளிகள் ஒதுக்கீடும் :

பகுதி	தேவைப்பாடு	புள்ளிகள்
A	சகல வினாக்களும் கட்டாயமானவை	40
B	ஆறு வினாக்களில் நான்கிற்கு மட்டும் விடையளித்தல் வேண்டும்.	60
மொத்தப் புள்ளிகள்		100

- (3) வழங்கப்பட்டுள்ள விடைப் புத்தகத்தில் நீங்கள் விண்ணப்பித்த மொழி மூலத்திலேயே விடைகள் எழுதப்படவில் வேண்டும்.

ပုဂ္ဂနိုင် A

நோக்கச் சோதனை வினாக்கள் (OTQs)

இருபது (20) குட்டாய வினாக்கள்

(മൊത്തമ் 40 പുസ്തികൾ)

Question 01

இல. 1.1 தொடக்கம் 1.10 வரையான வினாக்களுக்குப் பிகப் பொருத்தமான விடையைத் தெரிவு செய்க. தெரிவுசெய்யப்பட்ட விடையின் இலக்கத்தை அதற்குரிய வினா இலக்கத்துடன் உமது விடைப் புத்தகத்தில் எழுதுக.

1.1 “Queries”, “Reports”, “Forms” என்னும் அம்சங்களை பின்வருவனவற்றுள் எந்த வகைப் பிரயோக மென்பொருளில் (Application software) காணலாம்?

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| (1) Word Processor | (2) Presentation Manager |
| (3) Database Management System | (4) Spreadsheet Software |

1.2 கோப்பு நீட்சியான DOCX என்பது பின்வருவனவற்றுள் எந்த வகைப் பிரயோக மென்பொருளுடன் தொடர்புடையது?

- (1) Word Processor. (2) Presentation Manager.
(3) Database Management System. (4) Spreadsheet Software.



1.10 “BitCoin” என்பது பின்வருவனவற்றுள் எதனைக் குறிப்பிடுவதற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் பெயராகும்?

- (1) இலங்கையிலுள்ள வங்கிகளுக்கிடையில் இலத்திரனியல்ரீதியாக பணத்தினை மாற்றுவதற்கான ஒரு முறை
- (2) ஒன்லைன் இணையத்தளங்களில் பிரத்தியேகமாக பயன்படுத்தப்படும் ஒரு கடன் அட்டை
- (3) மைக்ரோசொப்ற் எக்செஸ் இல் நாணயங்களைக் களஞ்சியப்படுத்த (store currencies) பயன்படுத்தப்படும் ஒரு தரவு வடிவம் (data format)
- (4) இணையத்தில் பயன்படுத்தப்படும் ஒரு இலத்திரனியல் (மஜிடல்) நாணயம் (currency)

இல. 1.11 தொடக்கம் **1.16** வரையான வினாக்களிலுள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு அடைப்புக் குறிக்குள் தரப்பட்டுள்ள சொற்களிலிருந்து பொருத்தமான சொல்லைத் தெரிவுசெய்க. தெரிவு செய்யப்பட்ட சொல்லை, வினா இலக்கத்துடன் உமது விடைப்புத்தகத்தில் எழுதுக:

- 1.11** மைக்ரோசொப்ற் எக்செஸ் ஆனது முன்னரே வரையறுக்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்கான கணிப்பீடுகளை பெறுவதற்காக பயன்கள் செயற்படுத்தக்கூடிய உள்ளமைவான (in-built) (பணிக்கூறுகளை [Functions] / குத்திரங்களை [Formulas]) கொண்டிருக்கிறது.
- 1.12** மைக்ரோசொப்ற் எக்செஸ் இல், வேலைத்தாள் நுண்ணறைகள் (ROW + COLUMN / COLUMN + ROW) ஒழுங்கைப் (order) பயன்படுத்தி இனங்காணப்படுகின்றன.
- 1.13** தொடர்புறு (relational) தரவுத்தள முகாமை முறைமையொன்றில், ஒரு தரவுத்தளமானது ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட (Tables / Files) ஐக் கொண்டிருக்கிறது.
- 1.14** மைக்ரோசொப்ற் வேட இல் மீன் செயற்பாடுகள் (repeat actions) தேவைப்படுமாயின், (Voice Recognition / Macros) இனைப் பயன்படுத்தி அறிவுறுத்தலை நாங்கள் பதிவுசெய்ய முடியும்.
- 1.15** மைக்ரோசொப்ற் அக்ஸஸ் (MS Access) இல், வினவல்களை (Queries) (SQL / HTML) இனைப் பயன்படுத்தி எழுத முடியும்.
- 1.16** இணையத்தளப் பக்கங்களை அணுகும்போது, நெறிமுறை (protocol) (HTTP / VOIP) பெரும்பாலும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

இல. 1.17 தொடக்கம் **1.20** வரையான பின்வரும் ஒவ்வொரு கூற்றும் சரியானதா அல்லது தவறானதா என்பதைக் குறிப்பிடுக. தெரிவுசெய்யப்பட்ட விடையை (சரியானது / தவறானது) உமது விடைப்புத்தகத்தில் வினா இலக்கத்தைக் குறிப்பிட்டு அதன் எதிரே எழுதுக.

- 1.17** ஒரு மின்னஞ்சல் (email) முகவரி இரண்டு “@” குறியீடுகளைக் கொண்டிருக்க முடியும்.
- 1.18** தகவல் பாதுகாப்புக் கட்டுப்பாடுகளை பெளதிக்கக் கட்டுப்பாடுகள், தொழில்நுட்பக் கட்டுப்பாடுகள், நிருவாகக் கட்டுப்பாடுகள் என வகைப்படுத்த முடியும்.
- 1.19** கணினியில் பவர்பொயின்ட் (PowerPoint) நிறுவப்பட்டிருப்பின் விண்டோஸ் எக்ஸ்பிளோரரை (Windows Explorer) இரட்டைச் சொடுக்கு (double clicked) செய்யும்போது பவர்பொயின்ட் முன்வைப்புக் கோப்பானது தன்னியக்கமாக இயங்கும்.
- 1.20** நீங்கள் பயன்படுத்திய செல்லிடத் தொலைபேசியை விற்பனை செய்வதற்கு முன், அதில் சேமிக்கப்பட்டிருக்கும் தனிப்பட்ட தரவுகளை அகற்றுவதற்காக தொலைபேசியை factory reset செய்வதற்கு அறிவுறுத்தப்படுகிறது.
(ஒவ்வொன்றுக்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம், மொத்தம் 40 புள்ளிகள்)

பகுதி B

ஏதாவது நான்கு (04) வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடை எழுதுக.
(மொத்தம் 60 புள்ளிகள்)

வினா 02

தொழில்சார் கல்வி நிறுவகம் ஒன்றின் தரவுத்தளத்திலுள்ள மாணவர் விபரங்களைக் கொண்ட அட்டவணை ஒன்றின் பிரித்தெடுப்பு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது:

மாணவர் இலக்கம்	குடும்ப பெயர்	முதற் பெயர்	தே.அ.அ.இல.	பதிவுத் திகதி	சித்தியடை ந்த பர்ட்சை மட்டங்கள்	உரிய திகதிக்குச் செலுத்தப்பட்ட பதிவு, மற்றும் புதுப்பிப்புக் கட்டணங்கள் (ரூ.)	மாவட்டம்	செயற்பாட்டு (Active) நிலையில் உள்ளனரா என்பது
1001	அமரசிறி	சசிரிகா	931401235V	2018-05-10	1	2,000.00	கொழும்பு	ஆம்
1002	பின்சிறி	சயனி	858152400V	2017-06-01	3	7,000.00	கண்டி	ஆம்
1003	தேவநாயகம்	திரு	920510400V	2017-05-01	1	6,000.00	யாழ்ப்பாணம்	ஆம்
1004	செல்வேந்திரன்	செல்வி	918210450V	2017-08-01	2	2,000.00	நுவரெலியா	இல்லை
1005	சில்வா	டாமியன்	902371588V	2017-06-01	2	3,000.00	காலி	இல்லை
1006	விஜேஷிறி	குமார	931812566V	2016-06-01	2	9,000.00	மாத்தறை	ஆம்
1007	சாகிர்	ஹஸ்னி	933551789V	2017-06-01	1	6,000.00	கொழும்பு	ஆம்
1008	அபயபால	சமன்	900540370V	2017-09-01	1	5,000.00	திருகோணமலை	ஆம்

குறிப்புகள்:

- பர்ட்சை மட்டங்கள் 1, 2, அல்லது 3 ஆக இருக்கலாம்.
- செயற்பாட்டு நிலையிலுள்ள மாணவர்கள் உரிய திகதிக்குச் செலுத்தப்பட்ட பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்புக் கட்டண நிலுவைகளைக் (no dues) கொண்டிருக்கவில்லை.

மேலே கிடைக்கப்பெற்ற தரவுகளை மாத்திரம் கருத்திற்கொண்டு, பின்வரும் வினாக்களுக்கு விடை அளிக்குக.

(a) பின்வரும் புலங்கள் (fields) ஒவ்வொன்றிற்கும் மிகப் பொருத்தமான தரவு வகையினை (data type) அடையாளம் காண்க:

புலத்தின் பெயர்	தரவு வகை
மாணவர் இலக்கம்	
குடும்ப பெயர்	
தே.அ.அ. இலக்கம்	
பதிவுத் திகதி	
சித்தியடைந்த பர்ட்சை மட்டங்கள்	
உரிய திகதிக்குச் செலுத்தப்பட்ட பதிவு மற்றும் புதுப்பிப்புக் கட்டணங்கள்	
மாவட்டம்	
செயற்பாட்டு நிலையில் உள்ளனரா என்பது	

(08 புள்ளிகள்)

(b) மேலுள்ள புலங்களிலிருந்து lookup fields ஆக எங்களால் பயன்படுத்தக்கூடிய பொருத்தமான புலம் ஒன்றை அடையாளம் காண்க.

(c) நிறுவகமானது செயற்பாட்டு நிலையில் இல்லாத மாணவர்களால் செலுத்தப்பட்ட மொத்தப் பதிவுக் கட்டணங்களை மாவட்ட ரீதியாகக் கணிப்பதற்கு விரும்பியது. மைக்ரோசொப்ற் அக்ஸஸ் ஐப் பயன்படுத்தி இத்தகவல்களை எவ்வாறு பெற்றுக்கொள்ள முடியும் என்பதை விபரிக்குக.

(இந்தக் கணிப்பீட்டிற்குத் தேவையான பிரத்தியோகமான புலங்களை உங்களது விடை அடையாளங்காண வேண்டும் என்பதுடன் அவற்றை அமைப்பதற்குத் தேவையான நிபந்தனைகள் / அமைப்புகளையும் அடையாளங் காணுதல் வேண்டும்)

(05 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)

வினா 03

மைக்ரோசோப்ட் எக்ஸெல் (Microsoft Excel) இலுள்ள பின்வரும் பணிக்கறுகளால் ஆற்றப்படும் பணிகளை விபரிக்குக:

- (a) NOW
- (b) PV
- (c) AND
- (d) HYPERLINK
- (e) NPV

(ஒவ்வொன்றிற்கும் 03 புள்ளிகள் வீதம், மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)

வினா 04

- (a) மின்னஞ்சலில் (e-mail) காணப்படுகின்ற பின்வரும் அம்சங்கள் மூலம் ஆற்றப்படுகின்ற பணிகளை விபரிக்குக:
- (i) Forward
 - (ii) Signature
 - (iii) Spam Folder / Spam Mail
- (06 புள்ளிகள்)
- (b) மின்னஞ்சல் ஒன்றை அனுப்புப்போது காணப்படக்கூடிய பின்வரும் அம்சங்களுக்கிடையேயான வேறுபாடுகளைக் குறிப்பிடுக:
- (i) CC vs BCC
 - (ii) Reply vs Reply to All
- (06 புள்ளிகள்)
- (c) “மின்னஞ்சல் ஒன்றை அனுப்பும்போது, எந்த வகையான ஒரு கோப்பையும் எந்த அளவிலான ஒரு கோப்பையும் எங்களால் இணைத்து அனுப்ப முடியும்”.
நீங்கள் இந்தக் கூற்றுடன் இணங்குகிறீர்களா, உங்கள் விடையை நியாயப்படுத்துக. (03 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)

வினா 05

- (a) வியாபார நிறுவனமொன்று இணயத்தைப் (internet) பயன்படுத்துவதால் ஏற்படக்கூடிய நன்மைகள் மூன்றினை (03) விபரிக்குக.
- (06 புள்ளிகள்)
- (b) பாரம்பரிய வங்கி நடவடிக்கைகளை விட இணையம் அல்லது மொபைல் வங்கிச் சேவைகளைப் (mobile banking) பயன்படுத்துவதன் அனுகூலங்கள் மூன்றினைக் (03) குறிப்பிடுக. (03 புள்ளிகள்)
- (c) உங்களுடைய நண்பர் அவருடைய இணைய வங்கிச் சேவையின் கடவுச்சொல்லை மறந்துவிட்டார். உங்களது நண்பர் அவரது கணக்கை மீளவும் அனுகுவதற்கு வசதிசெய்யுமுகமாக இலங்கையிலுள்ள வர்த்தக வங்கிகளால் தற்போது பின்பற்றப்படுகின்ற நடைமுறைகள் இரண்டினைக் (02) கூறுக. (03 புள்ளிகள்)
- (d) நிறுவன வளத் திட்டமிடல் (ERP) மென்பொருளின் ஊடாக நிறுவனமொன்று பெற்றுக்கொள்க்கூடிய மதிப்புச் சேர்த்தல்கள் (value additions) மூன்றினைக் (03) குறிப்பிடுக. (03 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)

வினா 06

(a) மைக்ரோசொப்ற் வேட் இலுள்ள பின்வரும் அம்சங்களால் ஆற்றப்படுகின்ற பணிகளை விபரிக்குக:

- (i) Page Orientation
- (ii) Format Painter
- (iii) Show / Hide
- (iv) AutoText
- (v) Print Preview

(ஒவ்வொன்றிற்கும் 02 புள்ளிகள் வீதம், மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

(b) மெயில் மேஜ் (Mail merge) என்பது மைக்ரோசொப்ற் வேட் இலுள்ள மிகப் பிரயோசனமான அம்சங்களில் ஒன்றாகும். இது எப்பொழுது பிரயோசனமானதாக இருக்கிறது என்பதை விளக்குவதுடன், மெயில் மேஜ் செயன்முறையொன்றைப் பூர்த்தி செய்வதற்குத் தேவையான படிமுறைகளையும் பட்டியற்படுத்துக.

(05 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)

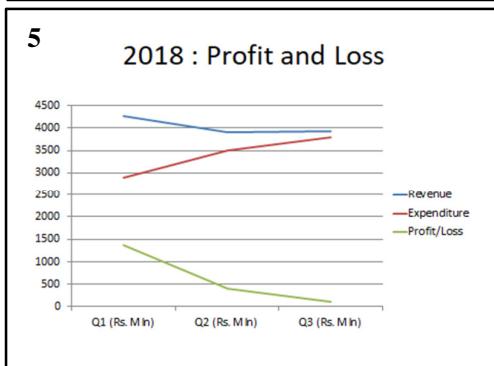
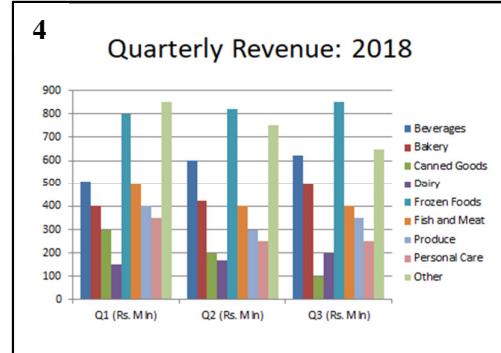
வினா 07

புகழ்பெற்ற பல்பொருள் அங்காடி ஒன்றின் வருடாந்த அறிக்கையை முன்வைப்புச் செய்வதற்காக மாணவன் ஒருவன் முன்வைப்பொன்றினை (presentation) உருவாக்கியுள்ளான். கீழே 1 தொடக்கம் 6 வரை இலக்கமிடப்பட்டுள்ள வில்லைகள் (slides) அந்த முன்வைப்பிலிருந்து பிரித்தெடுக்கப்பட்டவை ஆகும்.



3 Revenue: 2018

Category	Q1 (Rs. Min)	Q2 (Rs. Min)	Q3 (Rs. Min)
Beverages	510	600	620
Bakery	400	425	500
Canned Goods	300	200	100
Dairy	150	170	200
Frozen Foods	800	820	850
Fish and Meat	500	400	400
Produce	400	300	350
Personal Care	350	250	250
Other	850	750	650
Total	4260	3915	3920



- 6 Short Term Plans**
- Expand to Cover Western Province
 - Reduce Staff Turnover
 - Increase Operational Times
 - Introduce Online Shopping

நீங்கள் பவர்பொயின்ட் 2016 இனைப் பயன்படுத்தி அந்த ஆறு வில்லைகளையும் மீள உருவாக்க வேண்டியள்ளதாகக் கருதுக. கீழே (a) தொடக்கம் (g) வரை இனங்காணப்பட்ட பணிகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு நீங்கள் பயன்படுத்தக்கூடிய அம்சங்களை (features) விபரிக்குக. வலது பக்கத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள படத்தின் (தள்ளுவண்டி குறியீடு) கோப்பானது இந்தப் பணிக்காக நீங்கள் பயன்படுத்துகின்ற கணினியின் வன் தட்டில் (hard disk) சேமிக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் ஆறு வெறுமையான வில்லைகளைக் (blank slides) கொண்ட பவர்பொயின்ட் வில்லைக் காட்சியொன்றும் (Power point slideshow) உங்களுக்கு உள்ளது எனவும் கருதிக்கொள்க:



(நீங்கள் ஏழத்துருவின் அளவு, நிறம் அல்லது ஏழத்துரு முகப்பு மாற்றங்கள் ஆகியவற்றைக் குறிப்பிட வேண்டியதில்லை).

- (a) வருடாந்த அறிக்கையின் (Annual Report 2018) தலைப்பு வில்லையில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு தள்ளுவண்டி குறியீட்டைச் சேர்த்தல் (02 புள்ளிகள்)
- (b) முன்வைப்பு நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேளையில், முன்வைப்புச் செய்பவர் வில்லை 1 இலுள்ள தள்ளுவண்டி குறியீட்டின்மீது சொடுக்கும்போது முன்வைப்பானது வில்லை 6 இற்கு நேரடியாக செல்வதை உறுதிப்படுத்தல் (03 புள்ளிகள்)
- (c) காஞ்சிய அமைவிடங்கள் காட்டப்பட்டுள்ள வில்லையில் (Store Locations slide) இடங்களை நிரப்படுத்துவதற்காக தன்னியக்கமாகத் (automatically) தோன்றும் வகையில் படத்திலுள்ளவாறு தள்ளுவண்டி குறியீடுகளைச் சேர்த்தல். வில்லை 2 இலுள்ள உரை (text) வில்லையில் ஏற்கனவே காணப்படுவதாக நீங்கள் கருதிக்கொள்ளலாம். (02 புள்ளிகள்)
- (d) வருமான வில்லையில் (Revenue 2018 slide) காட்சியளிப்பதைப் போன்று வருமானத் தகவல்களைச் சேர்த்தல்
(குறிப்பு : சம்பந்தப்பட்ட தரவுகள் மைக்ரோசோப்ட் எக்செல் வேலைப் புத்தகத்தில் (MS Excel Workbook) இருப்பதாகக் கருதிக்கொள்ளலாம்) (02 புள்ளிகள்)
- (e) வில்லை 4 இல் காட்சியளிப்பதைப் போன்று வரைபடமொன்றைக் (chart) காட்சிப்படுத்தல்
(குறிப்பு : சம்பந்தப்பட்ட தரவுகள் முன்னைய உப வினா (d) இல் பயன்படுத்திய அதே மைக்ரோசோப்ட் எக்செல் வேலைப்புத்தகத்தில் இருப்பதாகக் கருதிக்கொள்ளலாம்) (02 புள்ளிகள்)
- (f) வில்லை 5 இல் காட்சியளிப்பதைப் போன்று வரைபடமொன்றைக் காட்சிப்படுத்தல்
(குறிப்பு : சம்பந்தப்பட்ட தரவுகள் மைக்ரோசோப்ட் வேட் (MS Word) ஆவணமொன்றில் இருப்பதாகக் கருதிக்கொள்ளலாம்.) (02 புள்ளிகள்)
- (g) வில்லை 6 இன் தலைப்பாகவுள்ள “Short Term Plans” என்னும் உரையைக் காட்சிப்படுத்தல் (02 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 15 புள்ளிகள்)