



இலங்கை கணக்கீட்டு தொழில்நுட்பவியலாளர்கள் கழகம்

மட்டம் I பரீட்சை – ஜனவரி 2025

(Level I Examination – January 2025)

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

(101) நிதிக் கணக்கீடு (FAC)

இலங்கை கணக்கீட்டுத் தொழில்நுட்பவியலாளர்கள் கழகம்
இல, 640, வென். முறுத்தெட்டுவென ஆனந்த நாகிமி மாவத்தை,
நாரேஹன்பிட்டி, கொழும்பு - 05
தொ.பே - 011 2 559 669

கல்வி மற்றும் பயிற்சி பிரிவின் வெளியீடு

இலங்கை கணக்கீட்டு தொழிநுட்பவியலாளர்கள் கழகம்

மட்டம் I பரீட்சை – ஜனவரி 2025

(101) நிதிக் கணக்கீடு

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்

இருபது (20) கட்டாய வினாக்கள்
(மொத்தம் 40 புள்ளிகள்)

பகுதி - A

வினா 01 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள் :

1.1 (3)

1.2 (4)

1.3 (2)

1.4 (1)

1.5 (2)

1.6 (4)

1.7 (3)

1.8 (2)

1.9 (3)

1.10 (4)

1.11 சரியானது

1.12 தவறானது

1.13 தவறானது

1.14 தவறானது

1.15 சரியானது

1.16



அடிப்படை	நிதி கணக்கீடு	முகாமை கணக்கீடு
1. தகவலை பயன்படுத்தும் தரப்பினர்	உள்ளக மற்றும் வெளியக தரப்பினர்கள்	உள்ளக தரப்பினர் மாத்திரம்
2. தகவலின் தன்மை	வரலாற்றுத் தகவல்கள் மாத்திரம் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.	வரலாற்று, நிகழ்காலம் மற்றும் எதிர்கால அனைத்துத் தகவல்களும் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.
3. அறிக்கையிடும் காலம்	குறிப்பிட்ட / நிலையான	தற்காலிக / முகாமை

	காலம்	தேவைகளுக்கு ஏற்ப
4. சட்ட தேவைப்பாடுகள்	பல்வேறு சட்ட நிபந்தனைகள் & தேவைகள் / நியமங்கள் பொருத்தமானவை	சட்ட தேவைப்பாடுகள் எதுவும் இல்லை, உள்ளக பயன்பாட்டிற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டது
5. தகவலளிப்பு வடிவம்	சில வடிவங்கள் பொருத்தமானவை	குறிப்பிடப்பட்ட வடிவங்கள் எதுவும் இல்லை மற்றும் முகாமையின் தேவைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டது
6. அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	நிதி அறிக்கைகள் நிறுவனத்தை ஒரு தனி அலகாகக் கருதித் தயாரிக்கப்படுகின்றன	முகாமை அறிக்கைகள் உள் பிரிவுகள், துறைகள் மற்றும் அலகுகளுக்கு தனித்தனியாகத் தயாரிக்கப்படுகின்றன

1.17 வருமானம் என்பது சொத்துக்களின் அதிகரிப்பு அல்லது பொறுப்புகளில் குறைவு ஆகும், இதன் விளைவாக உரிமையாளர்களின் பங்களிப்பு தவிர்ந்த உரிமை அதிகரிக்கும்.

1.18 கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள 02 உதாரணங்களை குறிப்பிடுவது 02 மதிப்பெண்களை பெறுவதற்கு போதுமானது.

- நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில் அட்டுரு அடிப்படையின் நடைமுறைகள்:
- நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, குறிப்பிட்ட கணக்கியல் காலத்துடன் தொடர்புடைய வருமானம் மற்றும் செலவுகள் மட்டுமே கருதப்படும்.
- முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்ட செலவுகள் மற்றும் வருமானமாக பெறத்தக்கவைகள் நடப்பு சொத்துக்களாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன, அதே நேரத்தில் திரட்டப்பட்ட செலவுகள் மற்றும் முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட வருமானம் நிதி நிலைமை கூற்றில் நடப்பு பொறுப்புகளாக பதிவு செய்யப்படுகின்றன.
- முன்கூட்டியே செலுத்தப்பட்ட செலவுகள், திரட்டப்பட்ட செலவுகள், வருமானமாக பெறத்தக்கவைகள் மற்றும் முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட வருமானத்திற்கான சரிசெய்தல்கள் நிதி செயல்திறனை துல்லியமாக தீர்மானிக்க செய்யப்படுகின்றன.
- வியாபார வருமாதிகள் மற்றும் வியாபார சென்மதிகள் அட்டுரு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

1.19 அலகுசார் எண்ணக்கரு அடிப்படையில், வணிகத்தையும் உரிமையாளரையும் இரண்டு தனித்தனி சுயாதீன நபர்களாகக் கருதி பரிவர்த்தனைகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அதன்படி, அனைத்து பரிவர்த்தனைகளும் வணிகக் கண்ணோட்டத்தின் அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

- 1.20** a) நாற்க்குறிப்பு உறுதிச் சீட்டு
b) விற்பனை பட்டியல்

(02 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 40 புள்ளிகள்)

பிரிவு A முடிவு

வினா 02 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம்: கணக்கீட்டு சமன்பாடு, இரட்டை பதிவு முறை மற்றும் கணக்கியல் எண்ணக்கரு

(a)

வியாபார						
இருப்பு	+	வருமாதிகள்	+	பணம்	=	உரிமை + பொறுப்புக்கள்
1	+960,000				=	+960,000
2	-450,000			+600,000	=	+150,000
3				-20,000	=	-20,000
4				-200,000	=	-200,000
5				+16,000	=	+16,000

(05 புள்ளிகள்)

(b) அத்தியாயம் 3: முதன்மைப் பதிவு புத்தகங்கள், கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகள் மற்றும் பரீட்சை மீதி

திகதி	விலைப்பட்டியல் எண்	வாங்குபவர்/வாடிக்கையாளர்	விபரம்	அலகு	ஒரு அலகின் விலை (ரூ.)	பெறுமதி (ரூ.)	பெறுமதி
05.03.2024	1256	ABC வரையறுக்கப்பட்ட	புத்தகங்கள் (80 பக்கங்கள்)	1,200	65	78,000	
			கழிவு 5%			(3,900)	74,100
10.03.2024	1257	PQ வர்த்தகர்கள்	A4 காகிதப் பொதிகள்	300	980	294,000	294,000
16.03.2024	1258	XYZ வர்த்தகர்கள்	CR புத்தகங்கள் (120 பக்கங்கள்)	200	240	48,000	
			கழிவு 10%			(4,800)	43,200
மொத்தம்							411,300

(05 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 03 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம்: முதன்மைப் பதிவு புத்தகங்கள், கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகள் மற்றும் பரிட்சை மீதி

ஆன் வன்பொருளகம்

31 டிசம்பர் 2024 இல் உள்ளவாரான பரிட்சை மீதி

(ரூபா .’000)

விபரம்	வரவு	செலவு
மூலதனம்		4,500
விற்பனை (6,200+4,900) (செ-1)		11,100
கொள்வனவு (3,250+5,250) (செ-2)	8,500	
பயண மற்றும் போக்குவரத்து கட்டணங்கள்	450	
அச்சிடுதல் மற்றும் எழுதுபொருள்	80	
மோட்டார் லொரி	2,000	
தேய்மானம் - மோட்டார் வாகனம் (2,000,000 × 20% × 3/12)	100	
திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் - மோட்டார் வாகனம்		100
சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	900	
அலுவலக வாடகை (900 – 180)	720	
முற்பணம் (900-720)	180	
காப்பீடு	120	
மின்சார செலவு (280 + 25)	305	
அட்டுரு செலவுகள்		25
வியாபார வருமாதிகள் (செ-1)	2,400	
வியாபார சென்மதிகள் (செ-2)		2,100
பணம்	2,070	
	17,825	17,825

(10 புள்ளிகள்)

செ-1

வரவு	வியாபார வருமாதிகள்	செலவு
விற்பனை	4,900	பணம் 2,500
		B/C/D 2,400
	<u>4,900</u>	<u>4,900</u>
B/B/F	2,400	

செ-2

வரவு	வியாபார சென்மதிகள்	செலவு
பணம்	3,150	கொள்வனவு 5,250
B/C/D	2,100	
	<u>5,250</u>	<u>5,250</u>
	B/B/F	2,100

வினா 04 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம் - பகுதி II - உற்பத்தி கிரய கூற்று

செனெவி பொறியியல்
உற்பத்தி கிரய கூற்று / உற்பத்தி கணக்கு
31 டிசம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

(ரூபா . '000)

நேரடிப் பொருள் கிரயம்		
மூலப்பொருள் - தொடக்க இருப்பு	-	
(+) மூலப்பொருள் கொள்முதல்	4,750	
உள்ளோக்கி எடுத்துச் செல்லுதல் - மூலப்பொருள்	75	
நுகர்வதற்கான பொருட்களின் கிரயம்	4,825	
குறைவு: இறுதிப் பொருள் இருப்பு	(250)	
நுகரப்படு மூலப்பொருட்களின் கிரயம்		4,575
நேரடி ஊழியர் கிரயம்		
நேரடி கூலிகள்	2,200	
ஏனைய நேரடிச் செலவுகள்	210	2,410
		6,985
(+) ஆரம்ப குறைவேலை	180	
(-) இறுதி குறைவேலை	(80)	100
முதற் கிரயம்		7,085
உற்பத்தி மேந்தலை கிரயம்		
பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள் (550 x 80%)	440	
மின்சாரச் செலவுகள் (450x 75%)	337.50	
வாடகை (720 x 75%)	540	
காப்பீடு	80	
தொழிற்சாலை முகாமையாளர் சம்பளம்	1,200	
தேய்மானம் - ஆதனம் மற்றும் இயந்திரங்கள்	220	2,817.50
மொத்த உற்பத்தி கிரயம்		9,902.50
இலாப எல்லை 15%		1,485.37
கிரயம் வியாபார கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது		11,387.87

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

வினா 05 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம்: முதன்மைப் பதிவு புத்தகங்கள், கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகள் மற்றும் பரிட்சை மீதி

(a)

	விபரம்		வரவு (ரூபா .)	செலவு (ரூபா .)
1	அலுவலகச் செலவுகள் கணக்கு தொங்கல் கணக்கு (ஏடுகளில் தவறவிடப்பட்டிருந்த அலுவலக செலவுகள் பதியப்பட்டது)	வரவு செலவு	6,000	6,000
2	தொங்கல் கணக்கு தண்ணீர் செலவுகள் கணக்கு (கூட்டி பதியப்பட்ட தண்ணீர் செலவுகள் திருத்தப்பட்டது)	வரவு செலவு	1,800	1,800
3	பற்று கணக்கு தொங்கல் கணக்கு (தனிப்பட்ட தேவைக்கு பயன்படுத்திய பணம் ஏடுகளில் தவறவிடப்பட்டிருந்தது திருத்தப்பட்டது)	வரவு செலவு	2,500	2,500
4	அலுவலக உபகரணம் கணக்கு அலுவலக பராமரிப்பு கணக்கு (கணினியின் கிரயம் சரியான கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது)	வரவு செலவு	250,000	250,000
5	அட்டுரு செலவுகள் கணக்கு பாதுகாப்பு கட்டணங்கள் கணக்கு (அட்டுரு பாதுகாப்பு கட்டணங்கள் இரண்டு முறை பதியப்பட்டது திருத்தப்பட்டது)	வரவு செலவு	35,000	35,000
6	வியாபார வருமானிகள் கணக்கு விற்பனை கணக்கு (விற்பனை நாட்குறிப்பீட்டில் குறைத்து பதியப்பட்டது திருத்தப்பட்டது)	வரவு செலவு	16,200	16,200
7	தொங்கல் கணக்கு விற்பனை கணக்கு (விற்பனை கணக்கில் தவறவிடப்பட்டிருந்த பணரீதியான விற்பனை பதியப்பட்டது)	வரவு செலவு	45,000	45,000

(07 புள்ளிகள்)

(b)

வரவு	தொங்கல் கணக்கு	செலவு
தண்ணீர் செலவுகள்	1,800	B/B/F 38,300
விற்பனை	45,000	அலுவலகச் செலவுகள் 6,000
		பற்று 2,500
	<u>46,800</u>	<u>46,800</u>

(03 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 10 புள்ளிகள்)

பகுதி B முடிவு

வினா 06 இற்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடைகள்:

அத்தியாயம்: வருமானக் கூற்று மற்றும் நிதி நிலைமை கூற்று தயாரித்தல்

(a)

பிரவீன் டிரேடர்ஸ்
முற்றடக்கிய வருமான கூற்று
31 டிசம்பர் 2024 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான

(ரூபா . '000)

விற்பனை		94,000
விற்பனை செலவு:		
ஆரம்ப இருப்பு	5,500	
கொள்வனவு	58,300	
	63,800	
இறுதி இருப்பு	(7,250)	(56,550)
மொத்த இலாபம்		37,450
விநியோக செலவுகள்:		
விற்பனை தரகு (150+1,300)	1,450	
அறவிடமுடியா கடன்கள்	100	
ஐய கடனுக்கான ஒதுக்கீடு	315	
மோட்டார் வாகன தேய்மானம்	750	(2,615)
நிர்வாக செலவுகள்		
தேய்மானம் (செ-1)		
கட்டிடம்	200	
அலுவலக உபகரணங்கள்	1,920	
அலுவலக செலவு	150	
தண்ணீர்	500	
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	1,100	
சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்	15,700	
மின்சாரம் (1250+100)	1,350	
அலுவலக வாடகை (3000-600)	2,400	(23,320)
நிதி செலவுகள்		
வங்கி கடன் வட்டி (1,000 * 15% * 1/12)	12.5	
வங்கி மேலதிக பற்று வட்டி	450	
வங்கி கட்டணங்கள்	150	(612.50)
ஆண்டுக்கான இலாபம்		10,902.50

(11 புள்ளிகள்)

(b)

பிரவீன் டிரேடர்ஸ்
நிதி நிலைமை கூற்று
31 டிசம்பர் 2024 இல் உள்ளவாரான

(ரூபா .'000)

சொத்துக்கள்	கிரயம்	திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்	மீதி
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்			
காணி	6,000	-	6,000
கட்டிடம்	4,000	700	3,300
மோட்டார் வாகனம்	3,000	1,500	1,500
அலுவலக உபகரணங்கள்	9,600	6,320	3,280
	22,600	8,520	14,080
நடைமுறை சொத்துக்கள்			
இருப்பு		7,250	
திரும்பப் பெறக்கூடிய அலுவலக வாடகை வைப்பு		600	
வியாபார வருமதிகள் (6,400-100-315)		5,985	
கையில் உள்ள பணம்		120	13,955
மொத்த சொத்துக்கள்			28,035
உரிமையாண்மை மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
உரிமையாண்மை			
மூலதனம் 1 சித்திரை 2023 இல்		6,370	
ஆண்டுக்கான இலாபம்		10,902.5	17,272.50
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்			
வங்கி கடன்			1,000
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
வியாபார சென்மதிகள்		8,000	
அட்டுரு செலவுகள் (100+150)		250	
வங்கி மேலதிக பற்று		1,500	
வங்கி கடன் வட்டி செலுத்த வேண்டியவை		12.50	9,762.50
மொத்த உரிமையாண்மை மற்றும் பொறுப்புக்கள்			28,035

(செ-1) தேய்மானம் & திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்

	திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் ஆரம்ப மீதி	ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் இறுதி மீதி
கட்டிடம்	500	4,000 x 5% = 200	700
மோட்டார் வாகனம்	750	3,000 x 25% = 750	1,500
அலுவலக உபகரணங்கள்	4,400	9,600 x 20% = 1920	6,320

(09 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

பிரிவு C முடிவு

Notice:

These answers compiled and issued by the Education and Training Division of AAT Sri Lanka constitute part and parcel of study material for AAT students.

These should be understood as Suggested Answers to question set at AAT Examinations and should not be construed as the “Only” answers, or, for that matter even as “Model Answers”. The fundamental objective of this publication is to add completeness to its series of study texts, designs especially for the benefit of those students who are engaged in self-studies. These are intended to assist them with the exploration of the relevant subject matter and further enhance their understanding as well as stay relevant in the art of answering questions at examination level.



© 2021 by the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka). All rights reserved. No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise without prior written permission of the Association of Accounting Technicians of Sri Lanka (AAT Sri Lanka)